

Apresentar ficha técnica, contendo os nomes dos principais profissionais envolvidos na produção do projeto

FICHA TÉCNICA
Profissional: Joemir Guimarães
Função: Coordenador Geral
Atribuições: <ul style="list-style-type: none">- Contratar e locar: espaço, empresas, serviços, equipamentos e profissionais estabelecidos para a realização do festival;- Coordenar todas as ações e os profissionais envolvidos no projeto durante os quatro meses de execução;- Acompanhar todos procedimentos de seleção e julgamento das músicas concorrentes no festival;- Realizar o pagamento das locações, serviços, equipamentos e profissionais;- Providenciar e atender a todas recomendações estabelecidas no Edital, e ao final entregar a Prestação de Contas e o Relatório das Atividades.

FICHA TÉCNICA
Profissional: Osiris Uchôa
Função: Diretor Musical
Atribuições: <ul style="list-style-type: none">- Coordenar todas as ações que envolverão todos os músicos integrantes da banda de apoio do festival, desde os ensaios até as 3 noites de apresentações.

FICHA TÉCNICA
Profissional: Lindonaldo Francisco dos Santos (Chiquinho Santos)
Função: Diretor de Palco
Atribuições: <ul style="list-style-type: none">- Coordenar e organizar os procedimentos de entrada e saída dos intérpretes que atuarão nos 3 dias de apresentações.

FICHA TÉCNICA
Profissional: Rocicleide da Silva Lima
Função: Coordenadora da Comissão Julgadora
Atribuições: <ul style="list-style-type: none">- Coordenar, organizar, orientar e acompanhar todos os procedimentos relacionados para com a comissão julgadora nos 3 dias de apresentações.

FICHA TÉCNICA
Profissional: Kaline Rodrigues Barroso
Função: Diretora Administrativa
Atribuições: <ul style="list-style-type: none">- Gerir os recursos financeiros do projeto, garantindo controle orçamentário, transparência e correta aplicação dos recursos.- Coordenar a parte administrativa e operacional, incluindo contratos, documentação e cumprimento das exigências legais.- Supervisionar o planejamento e a execução das atividades, assegurando o cumprimento do cronograma e o bom funcionamento das equipes.